

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVE SCRITTE ED ORALI PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI AREA ASSISTENTI - LIVELLO ECONOMICO B1, PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO

IL PRESIDENTE DEL COLLEGIO DELLE GUIDE ALPINE ITALIANE

in attuazione alla delibera num. 28 del 28/11/2022 che ha approvato il piano triennale del personale e della delibera num. 3 del 25/01/2023 che ha approvato il presente bando di selezione pubblica per titoli ed esami

rende noto che:

- l'Ente garantisce pari opportunità nel rispetto della Legge n. 125/1991 "Azioni positive per la realizzazione delle pari opportunità uomo-donna nel lavoro";
- al posto bandito viene riservato il trattamento giuridico ed economico, fondamentale e accessorio, previsto dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Centrali (già Enti pubblici non economici), vigente al momento dell'assunzione, per il livello economico di inquadramento B1.

ART. 1 - NUMERO DEI POSTI

È indetta una selezione pubblica, per titoli e prove di selezione scritta e orale, a n. 1 posto di Area ASSISTENTI, livello economico B1, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso l'Area Amministrativa.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

La figura richiesta dovrà avere:

- conoscenza dei principali ambiti di servizio e rapporto offerti dal Collegio Nazionale delle Guide Alpine ai propri associati e agli enti esterni come indicati dalla legge quadro nazionale num. 6 del 1989,
- conoscenza dell'organizzazione nazionale e regionale dei Collegi delle Guide alpine,
- conoscenza degli standard professionali relativi ai percorsi formativi italiani e esteri relativi alle professioni definite dalla legge quadro 6/89,
- conoscenza delle principali norme e regolamenti nazionali, internazionali e europei in materia di mobilità internazionale delle professioni individuate dalla legge quadro nazionale 6/89,
- conoscenza delle procedure che regolamentano la mobilità internazionale dei professionisti in entrata e in uscita dall'Italia,
- capacità di predisporre atti e documenti, pareri ed istruttorie di media complessità e rilevanza, seguendo le fasi del processo di formazione e verificandone la correttezza tecnico/amministrativa e la compatibilità con il quadro normativo di riferimento,
- capacità di creare, gestire e mantenere relazioni istituzionali con gli enti e le autorità italiani ed esteri di riferimento per il Collegio Nazionale Guide Alpine Italiane,
- capacità di gestire procedure a supporto dell'attività di gestione interna e per favorire la mobilità internazionale dei professionisti nazionali e stranieri

- ottima conoscenza dei principali applicativi informatici,
- buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta,
- predisposizione al lavoro di gruppo, elevata flessibilità operativa, adattamento ai cambiamenti organizzativi, capacità relazionali di tipo professionale.

ART. 2 - RISERVA DI POSTI

Ai sensi dell'art. 1014, commi 1-ter, lettera a), e 4, del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e dell'art. 678, comma 9, del medesimo decreto legislativo, con il presente bando si determina una frazione di riserva di posto (0,30) a favore dei militari volontari in ferma breve o in ferma prefissata dalle Forze Armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché volontari in servizio permanente, qualora ne facciano domanda. Detta riserva si applica anche agli ufficiali di completamento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissate che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Detta frazione viene sommata ad altra frazione già verificata (bando pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di una unità livello B1 (0.30), determinando una frazione di 0,60 che andrà a cumularsi con le riserve relative a eventuali futuri bandi che questo Collegio potrà bandire per la stessa categoria oppure sarà utilizzata nei casi in cui il Collegio avrà a procedere a ulteriori assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei del concorso oggetto dell'odierno bando.

Sono applicabili le riserve previste dalle vigenti disposizioni di legge a favore delle categorie protette ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/94 e ai sensi dell'art.7 della Legge 68/1999.

ART. 3 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria superiore (Diploma di Maturità) o altro Diploma equipollente, eventualmente conseguito in Stati dell'Unione Europea o in altre Nazioni il cui titolo di studio sia riconosciuto dall'ordinamento nazionale;
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (sito web di riferimento: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>);
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) recapito di Posta Elettronica Certificata (PEC) a cui indirizzare comunicazioni relative alla selezione;
- e) idoneità fisica all'impiego. L'Ente ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- g) godimento dei diritti civili e politici;
- h) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e né essere stati licenziati per aver

conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lettera c) devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;
- 2) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 3) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 4) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Ente può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 4 - DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione, redatta utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso (Allegato A) comprensiva di tutti gli allegati richiesti, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di giorni **trenta** a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso di indizione della presente selezione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate secondo una delle seguenti modalità e pervenute entro il termine perentorio suindicato:

- a mano presso la Segreteria del Collegio, Via Errico Petrella n. 19 - 20124 Milano, nei giorni e negli orari di cui all'art. 13 del presente bando;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzandola alla Collegio Nazionale delle Guide Alpine Italiane, Via Errico Petrella n. 19 - 20124 Milano, con il riferimento "**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI AREA ASSISTENTI - LIVELLO ECONOMICO B1 - AREA AMMINISTRAZIONE**". **A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;**
- a mezzo Posta elettronica certificata (PEC), inviando dal proprio indirizzo di PEC personale, all'indirizzo guidealpine@mypec.eu entro il suddetto termine. Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata o se trasmessa da una casella di posta elettronica certificata diversa dalla propria. Allegare tutta la documentazione richiesta in formato PDF. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "**COGNOME-NOME - SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI AREA ASSISTENTI - LIVELLO ECONOMICO B1 - AREA AMMINISTRAZIONE**". Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di

- Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
 - e) se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi, di cui alla lettera c), dell'art. 3 del presente bando: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - f) le eventuali condanne penali riportate;
 - g) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 3, lettera a), del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
 - h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - i) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
 - j) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3, e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - k) di allegare la dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà (allegato B) e i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione, secondo le modalità indicate all'art. 7 del presente bando, nonché un proprio curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo), datato e firmato. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione;
 - i) recapito di Posta Elettronica Certificata (PEC) a cui indirizzare comunicazioni relative alla selezione;
 - l) l'avvenuto versamento di euro 25,00 non rimborsabile sul conto corrente bancario intestato al Collegio nazionale delle Guide alpine Italiane: IBAN IT70X0306909606100000141775 indicando obbligatoriamente la causale "COGNOME E NOME - contributo per la partecipazione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità di area ASSISTENTI - livello economico B1 - Area Amministrazione". La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dalla selezione;
 - m) eventuali titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 8 del presente bando;
 - n) i candidati sono tenuti ad allegare alla domanda, una fotocopia non autenticata di un documento d'identità.

Comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva:

- la mancanza delle dichiarazioni richieste all'Art. 3
- il mancato rispetto delle dichiarazioni e dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione all'Art. 4

Nella domanda di ammissione alla selezione **i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea** possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

Il candidato, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, deve specificare, se necessario, l'ausilio per lo svolgimento della prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104).

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dal Presidente del Collegio (come da delibera num. 29 del 28/11/2022) nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

ART. 6 - PRESELEZIONE

Qualora il numero di domande di partecipazione alla selezione fosse tale da pregiudicare il rapido e corretto svolgimento delle procedure selettive, l'Ente si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una preselezione di tipo attitudinale mediante test a risposta multipla volta a rilevare le capacità logiche, l'attitudine alla soluzione di problemi, la comprensione di testi e la cultura generale dei candidati.

L'assenza dall'eventuale prova di preselezione comporterà l'esclusione dalla selezione qualunque ne sia la causa.

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta e al successivo colloquio orale della selezione i candidati che, effettuata l'eventuale preselezione, avranno conseguito una votazione di almeno 7/10 o equivalente.

Sono esonerati dalla eventuale preselezione i candidati con invalidità uguale o superiore all'80%, così come disposto dall'art. 20 della legge 05/02/1992 n. 104 e s.m.i..

L'eventuale preselezione si svolgerà presso sede che l'Ente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di definire.

I candidati, scaduto il termine di presentazione delle domande di ammissione, sono tenuti a consultare direttamente il sito web dell'Ente all'indirizzo www.guidéalpine.it (sezione amministrazione trasparente) al fine di verificare l'effettivo svolgimento della prova di preselezione e la sede presso cui verrà espletata.

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale preselezione i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o patente nautica;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

ART. 7 - PROVE DI ESAME E TITOLI VALUTABILI

Le prove d'esame si articoleranno come segue:

PROVA SCRITTA

La prova consisterà nel fornire risposta chiuse tra una serie di tre opzioni ad alcuni quesiti relativi alle seguenti materie:

- conoscenza del Collegio Nazionale delle Guide Alpine Italiane e della sua organizzazione nazionale e internazionale (max 5 punti),
- conoscenza degli standard professionali relativi ai percorsi formativi italiani e esteri (max 5 punti),

- conoscenza delle principali norme e regolamenti nazionali, internazionali e europei in materia di mobilità internazionale e relative procedure (max 5 punti),
- conoscenza delle procedure che regolamentano la mobilità internazionale dei professionisti in entrata e in uscita dall'Italia (max 5 punti).

COLLOQUIO ORALE

La prova consisterà in un colloquio con la commissione d'esame relativamente alla conoscenza della lingua inglese (max 3 punti) e verterà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire (max 14 punti).

Saranno ammessi allo svolgimento del colloquio orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo pari a punti 23\33 (equivalenti al voto decimale 7) ottenuti sommando i punteggi dei titoli e della prova scritta.

Per lo svolgimento di tutte le prove i candidati non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, né dizionari, né testi di legge. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche personali (computer, tablet, cellulari, palmari, o similari), pena l'immediata esclusione dalla selezione.

I candidati per i quali la domanda è ritenuta idonea, saranno tenuti a presentarsi nel giorno e nell'ora come da pec di convocazione

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o patente nautica;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

Nel caso in cui sia stata effettuata la preselezione di cui all'Art. 6, saranno ammessi alla prova scritta e al colloquio orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova di preselezione. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova scritta/orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova di preselezione.

TITOLI

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 13 punti. I titoli valutabili e il relativo punteggio, sono i seguenti:

1. anzianità di servizio, calcolata alla data di scadenza del bando, fino ad un massimo di punti 3:

- a) anzianità di servizio prestata a tempo indeterminato o determinato presso Pubbliche Amministrazioni o Ordini o Collegi professionali per un periodo continuativo almeno pari ad un anno: 1 punto per ogni anno o frazione di esso successiva al primo, calcolata quest'ultima in 1/12 (ad esempio, per sei mesi di anzianità non è calcolato alcun punteggio; per un anno e sei mesi di anzianità è calcolato il punteggio di $1 + 6/12 = 1,5$).

2. altri titoli, fino ad un massimo di 5 punti:

- a) vi rientrano i titoli di studio ad esclusione di quelli richiesti per l'accesso alla presente selezione: laurea triennale 2 punti - laurea magistrale 5 punti

3. precedenti esperienze professionali fino ad un massimo di 5 punti:

- a) vi rientrano le precedenti attività lavorative, svolte in profili analoghi o simili, presso soggetti pubblici o privati di durata continuativa almeno pari ad un anno: 1 punto ogni anno o frazione di esso successiva al primo, calcolata quest'ultima in 1/12 (ad esempio, per sei mesi di anzianità non è calcolato alcun punteggio; per un anno e sei mesi di anzianità è calcolato il punteggio di $1 + 6/12 = 1,5$).

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere prodotti entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

I titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione di merito devono essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema di cui all'allegato B, da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative e professionali maturate e le eventuali copie allegate.

Nell'autocertificazione il candidato deve specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione dei titoli e dell'espletamento dei necessari controlli sulla veridicità dei dati autocertificati (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto, datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.).

Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

Il curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo), allegato alla domanda, datato e firmato e di massimo 3 pagine, ha valore solo conoscitivo; saranno valutati solo i titoli dichiarati nell'allegato B.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non possono essere accettati o richiesti ai candidati certificati contenenti informazioni in possesso della Pubblica Amministrazione italiana: saranno accettate solo le autocertificazioni.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questo o ad altro Ente o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altra selezione.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

ART. 8 - PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

A parità di merito, saranno valutati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., riguardanti le seguenti categorie:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

- j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Ente che ha indetto la selezione;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli di preferenza sopra citati.

ART. 9 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando.

La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma delle votazioni conseguite nella prova scritta/orale a contenuto teorico-pratico e dei titoli.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a bando, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito formata sulla base della votazione complessiva che è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nelle prove d'esame.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori della selezione, è pubblicata sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.guidealpine.it (sezione amministrazione trasparente).

La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato e/o part-time.

ART. 10 - RESTITUZIONE DEI TITOLI ALLEGATI ALLA DOMANDA

Al termine della procedura, decorsi 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.guidealpine.it (sezione amministrazione trasparente) questo Ente provvede a restituire ai candidati che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti potranno essere ritirati presso la Direzione dell'Ente dall'interessato entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

ART. 11 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore della selezione sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, nell'Area ASSISTENTI, livello economico B1.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 3 del presente bando.

L'Ente provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ente su indicazione da parte dell'interessato della specifica pubblica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

Il periodo di prova avrà una durata di 4 mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i., Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali, nonché del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (UE 2016/679), si informa che il Collegio Nazionale si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa rivolta ai candidati alle procedure selettive è pubblicata sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.guidealpine.it (sezione Bandi).

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di selezione di cui al presente bando è la g.a. Enrico Baccanti, consigliere e responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Collegio Nazionale e il referente del procedimento è la Sig.ra Luana Baldrighi, Segretaria dell'Ente.

Per informazioni inerenti la procedura di selezione, può essere contattata la Segreteria da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, ai seguenti recapiti:

- tel. 0229414211
- e-mail: segreteria@guidealpine.it

ART. 14 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Testo Unico del 10.1.1957, n. 3, nel D.P.R. 3.5.1957, n. 686 e s.m.i., nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., nel D.lgs.30.3.2001 n.165.

Il Presidente del Collegio Nazionale
Martino Peterlongo

Allegato A

AL PRESIDENTE DEL COLLEGIO (*)

Il sottoscritto chiede di essere ammesso alla selezione pubblica, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Area ASSISTENTI – livello economico B1, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'Area Amministrativa dell'Ente

A tal fine, consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere (art. 76 del D.P.R. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) A CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

Indirizzo PEC

DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO:

Diploma di istruzione secondaria superiore (Diploma di maturità):

Conseguito in data **Voto**

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (a):

DI ESSERE CITTADINO ITALIANO; ovvero di avere la seguente cittadinanza (b)

.....;

DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI

.....;

ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi

.....;

DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;

ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (c)

-;
-;
- **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI**

(per i nati fino all'anno 1985):

(rinviato; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro)

.....;

- **DI NON ESSERE STATO DESTITUITO, DISPENSATO O LICENZIATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART.127, PRIMO COMMA, LETTERA D) DEL D.P.R. 10.1.1957, N.3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;**
 - **DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**
-;

- **DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO (di cui all'art. 8 del bando):**
-;
-;

Sezione riservata ai candidati disabili:

AI SENSI DELLA LEGGE 104/1992, DICHIARA:

- DI ESSERE STATO RICONOSCIUTO PORTATORE DI HANDICAP (grado di invalidità:%) e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi:**
-
-

Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea o di Paesi terzi:

- **DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**
ovvero (specificare i motivi in caso negativo)

.....

- **DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.**

DI ALLEGARE I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:

.....

.....

.....

CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso la Segreteria del Collegio Nazionale Guide alpine italiane)

- **DI ALLEGARE** la ricevuta del versamento di €uro 25,00 come previsto dal bando di selezione, all'art. 4 (d);
- **DI ALLEGARE** la fotocopia non autenticata di un documento d'identità;
- **DI ALLEGARE** alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
- **DI ALLEGARE** la dichiarazione sostitutiva di certificazioni (art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445) e dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445) (Allegato B) (e).

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, nonché del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali sulla protezione dei dati (UE 2016/679), per gli adempimenti connessi con la procedura concorsuale. Il sottoscritto contestualmente dichiara di aver preso visione dell'informativa completa pubblicata sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.guidealpine.it (sezione amministrazione trasparente).

Data

FIRMA (f)

.....

(a) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza;

(b) specificare:

- **se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;**
- **se si è cittadini di Paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;**

(c) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;

(d) la ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dalla selezione;

(e) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto, datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato. In particolare:

- ✓ **la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto;**
 - ✓ **la durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale. E' inoltre necessario che i titoli siano presentati secondo le modalità indicate nell'art. 7 del presente bando. Diversamente i titoli non saranno valutati.**
- (f) la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.**

(*)riportare sulla busta, oltre all'indirizzo, il riferimento "SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI AREA ASSISTENTI - LIVELLO ECONOMICO B1 – AREA AMMINISTRAZIONE"

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

Con riferimento alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, a n. 1 posto di categoria ASSISTENTI – livello economico B1, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'Area Amministrativa dell'Ente

Il/la sottoscritto/a

nato/a a prov. il

e residente inVia

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA:

di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili, di cui all'art. 7 del bando di selezione e che le copie allegate sono conformi all'originale:

1. anzianità di servizio, calcolata alla data di scadenza del bando:

a) anzianità di servizio prestata a tempo indeterminato o determinato presso Pubbliche Amministrazioni per un periodo continuativo almeno pari ad un anno:					
Pubblica Amministrazione	Categoria servizio	di	dal gg/mm/aa	al gg/mm/aa	Indicare se si allega copia dell'atto/documento (es. all. n. ...)

2. altri titoli:

a) titoli di studio:					
Titolo di studio	Rilasciato da	Conseguito nel	Durata del corso	Indicare se si allega copia dell'atto/documento (es. all. n. ...)	

3. precedenti esperienze professionali

a) precedenti attività lavorative presso soggetti pubblici o privati per un periodo continuativo almeno pari ad un anno:					
Tipologia	Ruolo	Soggetto presso cui è stata svolta l'attività	dal gg/mm/aa	al gg/mm/aa	Indicare se si allega copia dell'atto/documento (es. all. n. ...)

data _____

Il dichiarante _____

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679:

i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

La dichiarazione ai sensi della legge citata può essere rilasciata dai cittadini italiani, dai cittadini dell'Unione Europea e dai cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, autorizzati a soggiornare o regolarmente soggiornanti in Italia, con le limitazioni indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.